



EX-2021-04617702- -UBA-DME#REC

REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO Y DIVULGACIÓN DE LOS PROGRAMAS Y NUEVAS PROPUESTAS INTERDISCIPLINARIAS DE LA UBA

1. Categoría y tipo de proyectos:

Podrán presentarse proyectos en la categoría y con los requisitos que se enumeran a continuación.

1.1 Proyectos de Fortalecimiento de los Programas y Actividades

Serán proyectos que planteen una estrategia concreta de fortalecimiento institucional para los Programas, acciones y actividades Interdisciplinarias con el objetivo de potenciar el valor y las capacidades de cada uno.

La estrategia podrá contemplar actividades de capacitación a instituciones de pertinencia en la temática; diagnóstico y creación de nuevos grupos, proyectos y programas interdisciplinarios, creación y fortalecimiento de redes institucionales; actividades de monitoreo y medición de resultados; propuestas o planes de acción para políticas públicas o entidades del sector privado tales como definición y diseño de detalle de legislaciones, normas, procedimientos; siempre en temáticas afines a los PIUBAs.

La actual convocatoria contempla la presentación de proyectos que realicen aportes relacionados con el escenario post-pandemia COVID-19.

1.2 Proyectos de Divulgación

Serán proyectos que planteen una estrategia concreta de divulgación de conocimientos y contenidos desarrollados en el marco de los PIUBAs dentro o fuera de la Universidad y para el público en general, con el objetivo de potenciar el valor y las capacidades de cada PIUBA.

A tales fines, podrán presentarse propuestas de comunicación audiovisual, escrita, radial, digital o presencial como producciones para radio y TV, sitios web, publicaciones impresas como material de divulgación, eventos, ferias y exposiciones, concursos y obras artísticas.

2. Coordinador/a y Co-Coordinador/a del proyecto

El proyecto deberá contar con un/a coordinador/a y un/a co-coordinador/a, ambos con experiencia en la Dirección y/o Codirección de Proyectos Interdisciplinarios, antecedentes en transferencia y divulgación y conocimiento de las actividades desarrolladas en el Programa por el que se presente la propuesta.

En cualquier caso, deberán acreditar una probada actividad de investigación y tener un cargo de:



EX-2021-04617702- -UBA-DME#REC

- ✓ Profesor/a regular rentado;
- ✓ Jefe/a de Trabajos Prácticos regular rentado, con título de Doctor/a o Magister;
- ✓ Ayudante de Primera regular rentado, con título de Doctor/a o Magister.

Es obligatorio en cada caso acompañar una copia de la resolución del cargo docente vigente al momento de la convocatoria.

Excepcionalmente y para esta convocatoria se admitirán presentaciones de interinos rentados en las categorías de profesores y jefes de trabajos prácticos que estén inscriptos a concurso, y como límite de antigüedad del mismo será TRES (3) años entre la fecha límite de presentación al concurso y la fecha de cierre de la convocatoria. Por lo tanto, no podrán participar de la presente convocatoria directores con concursos no sustanciados de antigüedad mayor a los TRES (3) años.

3. Grupo

Para ambos tipos de proyectos, el grupo deberá estar conformado mayoritariamente por integrantes de un PIUBA y/o representantes de distintas disciplinas, con antecedentes de trabajos con enfoque interdisciplinario, contemplar además la participación de al menos dos facultades y tesis de grado o posgrado cuyas áreas de proyecto y/o investigación se relacionen con la propuesta.

La conformación del grupo deberá ser pertinente con la temática del proyecto y la estrategia de fortalecimiento y/o divulgación del mismo.

4. Sede y presentación

Los proyectos deberán tener como lugar de trabajo dependencias de la Universidad de Buenos Aires. Serán presentados en formato digital en piubas@rec.uba.ar y en UNA (1) copia en formato impreso, de acuerdo a las pautas establecidas por la Secretaría de Ciencia y Técnica. La documentación impresa se presentará ante la Secretaría de Investigación de la Unidad Académica del/de la coordinador/a del proyecto, la cual deberá acreditar con sello y firma la conformidad de la sede física para la ejecución del proyecto y luego la remitirá a la Secretaría de Ciencia y Técnica de la Universidad de Buenos Aires, desde el 20 de Septiembre hasta el 8 de octubre de 2021.

La Secretaría de Ciencia y Técnica de la Universidad de Buenos Aires establecerá las pautas y formularios de presentación.

La presentación de los proyectos deberá incluir:

- El equipo de coordinación;
- Las áreas, grupos, laboratorios, institutos, cátedras y/o facultades involucradas;
- El equipo de trabajo involucrado en el proyecto;
- Los objetivos generales y específicos del proyecto, así como los impactos esperados;
- La relevancia y justificación del proyecto;



EX-2021-04617702- -UBA-DME#REC

- La articulación con alguno de los Programas Interdisciplinarios (PIUBAs) existentes o bien la necesidad de abordar una nueva problemática y su relación con los Programas Interdisciplinarios (PIUBAs) existentes;
- Los antecedentes de estudios/proyectos de enfoque interdisciplinario y vinculación con otros proyectos existentes en la UBA o en otras instituciones nacionales o internacionales con las que el grupo del proyecto mantiene relaciones de trabajo o colaboración conjuntas;
- Los resultados esperados;
- El plan de trabajo, acciones, etapas, articulación entre las mismas y plazos de ejecución;
- La metodología y las estrategias para el desarrollo del proyecto;
- Las fortalezas, debilidades y potencialidades del equipo del proyecto para llevar adelante las acciones y lograr los resultados. Se deberá hacer especial hincapié en la **interdisciplinariedad metodológica**, indicando el método de trabajo que se llevará a cabo para lograr la convergencia entre las disciplinas que intervienen en el proyecto;
- El equipamiento e infraestructura disponible relacionada con el proyecto (si corresponde);
- Los recursos financieros necesarios para el proyecto, detallando cuáles de ellos van a ser financiados con fondos de la presente convocatoria;

5. Admisibilidad y Evaluación de Proyectos

Una comisión de gestión de la Secretaría de Ciencia y Técnica y asesores externos intervendrán en la admisión, evaluación y seguimiento de los proyectos, atendiendo a las características y requisitos establecidos para el presente llamado.

La pertinencia y adecuación a las temáticas de los Programas Interdisciplinarios existentes (PIUBAs) y el **carácter interdisciplinario** de las propuestas presentadas serán considerados como **requisitos excluyentes para la admisibilidad** de las mismas. Este requisito será revisado por la Secretaría de Ciencia y Técnica conjuntamente con integrantes de los Programas Interdisciplinarios (PIUBAs).

La etapa de evaluación de los proyectos será realizada por una Comisión Asesora Interdisciplinaria *ad-hoc* integrada por expertos académicos y profesionales afines a las temáticas presentadas, a propuesta de la Secretaría de Ciencia y Técnica. La evaluación consistirá en el trabajo de la comisión *ad-hoc*, mencionada *ut supra*, e incluirá toda la documentación presentada relativa al proyecto.

La misma comisión realizará una entrevista presencial/virtual con hasta TRES (3) de los integrantes de cada proyecto presentado, como parte de las actividades de evaluación y previo a la elaboración del dictamen de cada proyecto. En esta entrevista, la coordinación y el equipo del proyecto que la acompañe podrán detallar objetivos, oportunidades, características y resultados esperados del mismo. La comisión evaluadora podrá realizar propuestas de mejora y, a la vez, solicitar que se realicen revisiones, ajustes y reformulaciones del proyecto previo al dictamen final.

6. Duración y financiamiento



EX-2021-04617702- -UBA-DME#REC

La presente convocatoria contempla la presentación de proyectos a ejecutarse en un período de DOCE (12) meses a partir de la aprobación de los mismos.

El monto máximo total por proyecto a financiar, y cualquiera sea su duración, será DE PESOS DOS CIENTOS MIL (\$200.000.-)

7. Financiación y rendición de cuentas

Se financiarán los proyectos de acuerdo al orden de mérito establecido por la Comisión y será informada por medios electrónicos desde la Universidad de Buenos Aires.

Con el objetivo de garantizar la participación igualitaria de todas las actividades y programas de la Universidad, se define como criterio el financiamiento de al menos DOS (2) proyectos vinculados a cada Programa Interdisciplinario (PIUBA).

En la presentación del proyecto, se deberá incluir un presupuesto anticipado con el detalle y la justificación de los rubros a financiar.

Con los subsidios otorgados por esta Universidad podrán financiarse únicamente los rubros mencionados en el artículo 17 del Reglamento de Subsidios de Investigación Resolución (CS) N° 1793/2010 teniendo en cuenta las siguientes excepciones:

- No podrán adquirirse con fondos del subsidio equipos de aire acondicionado y mobiliario (por ejemplo: sillas, escritorios, bibliotecas, etc.).
- No se aceptarán gastos de inscripciones a congresos, simposios o reuniones científicas. Tampoco podrá adquirirse bibliografía de ningún tipo.
- Viajes y viáticos (para alojamiento, pasaje y viático diario) se contemplarán únicamente para el caso de profesores o especialistas invitados (del país o extranjeros) para realizar tareas en el marco del proyecto, tales como charlas, capacitaciones, congresos, etc., estando debidamente justificados por nota con anterioridad a la realización del gasto.
- Para los casos en los que el proyecto incluya la contratación de servicios especializados, se promoverá en forma prioritaria que los mismos sean brindados por la propia Universidad de Buenos Aires (Ej. Editorial Eudeba).

8. Evaluación final del proyecto y rendiciones de gastos

La coordinación de proyecto deberá presentar el informe final que detalle las tareas desarrolladas, los objetivos cumplidos y los resultados logrados, de acuerdo con lo planificado, o diferentes, si la evolución del proyecto hubiera generado alguna modificación de los lineamientos originales.

Se deberá presentar la rendición de cuentas de los fondos ejecutados hasta NOVENTA (90) días corridos luego de la finalización de los proyectos.

La rendición de cuentas deberá ajustarse a las instrucciones detalladas en el



EX-2021-04617702- -UBA-DME#REC

“instructivo para la rendición de cuentas” disponibles en la página web en <http://cyt.rec.uba.ar/Paginas/Financiamiento/Subsidios.aspx>

No se admitirán presentaciones de nuevos proyectos a los directores que adeuden informes académicos o rendiciones de cuentas de programaciones anteriores o vigentes.

9. Resultados

Será responsabilidad de la Coordinación informar a la Secretaría de Ciencia y Técnica todo resultado generado en el marco de la actividad del proyecto y relacionado con el mismo. Esto incluye:

- Encuentros/ Talleres / Jornadas/ Capacitaciones.
- Materiales de comunicación / divulgación.
- Publicaciones de cualquier tipo.
- Resultados de diseño y desarrollo de productos, procesos, modelos o herramientas que, aunque al momento de la presentación no se encuentran finalizadas, sean potenciales oportunidades de vinculación y transferencia.
- Actividades de vinculación, transferencia y servicios, que incluyan desarrollos o innovaciones tecnológicas y/o sociales.
- Convenios, en etapa de preparación, firmados o en ejecución.
- Resultados de propiedad intelectual, patentes, modelos y otros, concedidos o en trámite.
- Tesis doctorales, de maestría y de carreras de grado presentadas y aprobadas por cualquiera de los integrantes del proyecto.

Estos resultados deberán estar incluidos en el informe académico final del proyecto, cuyo formato será definido por la Secretaría de Ciencia y Técnica de la UBA.

Los resultados obtenidos en el marco de la presente convocatoria susceptibles de ser registrados en el marco de las normas de propiedad intelectual serán de propiedad exclusiva de la Universidad de Buenos Aires, excepto en los casos en que existieran acuerdos previos firmados que establecieran condiciones especiales, los cuales deberán ser evidenciados en la presentación del proyecto. (Resolución (CS) N°1868/03).

10. Auditoría y seguimiento de proyectos

La Universidad de Buenos Aires se reserva el derecho de realizar auditorías académicas y económicas durante todo el período de duración de un proyecto.

Esta actividad podrá incluir pedidos de presentaciones, avances de las acciones propuestas y revisión de documentación formal de gastos y erogaciones relacionadas.

11. Cronograma:

- Presentación electrónica del proyecto: del 20 de



EX-2021-04617702- -UBA-DME#REC

septiembre al 8 de octubre de 2021.

- Inicio de Proyectos: 01 de Enero de 2022.
- Finalización de proyectos: 31 de Diciembre de 2022 .
- Informe Final y Rendición de Cuentas: 90 días corridos de la finalización del proyecto.

12. Reglamentación Aplicable

- En todo cuanto no se oponga a las condiciones establecidas en el presente llamado se aplicará: La Reglamentación de Subsidios Resolución (CS) N° 1793/10.
- La Resolución (CS) N° 6157/16 que establece la forma de filiación institucional y de firma en publicaciones académicas y/o científicas.
- La Resolución (CS) N° 3404/99 que establece condiciones de uso de la denominación “Universidad de Buenos Aires”, “UBA”, el logo o isotipo de la UBA
- La Resolución (CS) N° 5367/05 que adopta como sello mayor UBA diseñado por el Prof. Ernesto de la Cárcova.
- La Resolución RESCS-2019-2241-E-UBA-REC que aprueba el Sistema Visual Identitario de la marca UBA.
- Resolución de Propiedad Intelectual (CS) N° 1868/03.
- Resolución (CS) N° 1655/87 que reglamenta sobre actividades de cooperación técnica, producción, asesoramiento e incremento de subsidios de investigación.
- La Resolución (CS) N° 2805/92 que modifica los artículos 9, 22 y 24 de la Res CS Nro. 1655/87.
- La Resolución CS N° 1133/10 que reglamenta sobre actividades de asistencia técnica y cooperación académica, y modelos de convenios.
- La Resolución CS N° 4254/12 que detalla el instructivo de procedimiento y formalidades para el tratamiento de los Convenios tramitados de conformidad con la Res. CS Nro.1133/10.
- La Resolución (CS) N° 1133/10 que reglamenta sobre actividades de asistencia técnica y cooperación académica, y modelos de convenios. La Resolución (CS) N° 1133/10 que detalla el instructivo de procedimiento y formalidades para el tratamiento de los Convenios tramitados de conformidad con la Resolución (CS) N° 1133/10.
- La Resolución (CS) N° 3786/11 que establece el domicilio Legal de la UBA - Viamonte 430.
- El Marco reglamentario de la Ley de Administración Financiera y de los Sistemas de control del Sector Público Nacional N° 24.156.



Anexo Resolución Consejo Superior

Hoja Adicional de Firmas

1821 Universidad de Buenos Aires

Número:

Referencia: EX-2021-04617702- -UBA-DME#REC - ANEXO -Convocatoria
Programas interdisciplinarios (PIUBAS)

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 6 pagina/s.